

Bestyrelsesmøde 2024

04.04.2024
19.00 - 21.15

Afbud: Malene, Karen A, Anette, Tanja, Rikke
Fraværende:
Godkendelse af referat:

19.00 - 19.20

Efterretninger - max. 20 minutter

- a. Formand:
- b. Skoleleder:
- c. Nyt fra FRO:
- d. Nyt fra udvalg:

19.20 - 20.00

Emne: Forberede skoleudviklingsamtale

Opgave: Som bilag 1 er referatet fra sidste skoleudviklingsamtale i 2022, derudover er bilag 2 de forventede punkter til dagsordenen. Vi har endnu ikke modtaget den endelige dagsorden med data fra forvaltningen.

Bemærkninger: Vi skal særligt drøfte input til punkt 1.

Tovholder: SK

Proces: Fælles drøftelse

Beslutning:

Indput til pkt. 1

- NEST
- Tvillingeklasse
- Nydamskolens inklusionspyramide
- Nydamlektionen

- Nydamkulturen
- A-dage
- Scienceelite en eftermiddag
- Udvidet samarbejde med Nybøl fra 0-6 årgang.
- 2 faser på skolen 0-5 og 6-9 årgang.
- ASF klasserne
- Tilgang af elever udefra
- Trivsel
- Dagtilbud, SFO, skole NEST - uddannelse

Indput til pkt. 4

- APU
- A-dag
- Naturium
- Vejleder
- Rasmus Alenkær
- To-lære
- Inklusionspyramide

"Stjernestund" - den gode fortælling

Økonomi - budget - "salamimetoden" - "sene reguleringer"

Fra digital til analog

20.00 -20.20

Emne: Forberede skolefest

Opgave:

Bemærkninger: Vil bestyrelsen give "natmad" efter festen til personalet? Der er et ønske om pizza.

Tovholder: Karen

Proces: Fælles

Beslutning: Ja til pizza.

20.20 - 20.35

Emne: Færdiggøre princippet - Deltagelse i anden undervisning

Opgave: Nis har lavet et udkast (bilag 3)

Bemærkninger:

Tovholder: Nis

Proces: Nis gennemgår de nye formuleringer.

Beslutning: Godkendt og lægges ud på skolens hjemmeside. Fremadrettet lægges princippet med ved kontrakten om fritagelse.

20.35-20.45

Emne: Godkendelse af timefordelingen for 2024/25

Opgave:

Bemærkninger:

Tovholder: LB

Proces:

Beslutning: Idræt i 7 laves om til 2 lektioner og de får en kl.tid. i stedet.

20.45 -21.05

Emne: Godkende Valgregler for valg til skolebestyrelser

Opgave: Se bilag 4 og vedhæftede valgregler

Bemærkninger:

Tovholder: SK

Proces:

Beslutning:

21.05 - 21.15

Eventuelt:

Kommende punkter:

- Evaluere principperne ("Undervisningens organisering" , "Arbejdets fordeling blandt det undervisende personale" og Princip for underretning af hjemmet")
- Skolebestyrelsens årsberetning
- Evt anbefalinger til skærmbrug

Bilag 1+2

Nydamskolen

Dato: 2. marts 2022

Deltagere: Skoleledelse, medarbejderrepræsentanter, repræsentanter fra skolebestyrelsen, elevrepræsentanter, medlemmer fra Børne- og Uddannelsesudvalget, Carsten Lund, Birgitte Nørrelund, Ditte Randahl-Lund og Lene Dippel Rasmussen.

1. Skolen hele vejen rundt

Hver skole starter dialogmødet med 20 minutters præsentation, som kommer hele vejen rundt om skolen. Det skal blandt andet give indblik i elevgrundlag, skolens fokusområder og arbejde samt tre gode historier og en udfordring.

Skolen er bygningsmæssigt rigtig godt med. Der er renoveret og bygget til inden for de seneste år.

Skolen har 412 elever heraf 45 i specialklasser og 90 børn i SFO, som ligger lidt væk fra skolen..

Specialklasserne ligger spredt på skolen. Der er et ønske om at samle klasserne.

Særlige tiltag:

Programmering

Skolen arbejder målrettet med programmering gennem hele skoleforløbet.

A-dage

Minimum én dag om ugen i 15 uger. Flere klasser har A-dage hver uge

Anvendes til dage ud af huset, dage til længerevarende forløb, forløb der kræver ro og fordybelse, fagdage.

Klasseteam/årgangsteam planlægger, og vælger hvilke fag, der repræsenteres over året.

Naturium

Indrettet i zoner: til biologi- og geografiundervisning, Lego, tømrerværksted, formidlingstrappe. Fleksibel indretning, så det kan målrettes formålet med undervisning.

Der er samarbejde med Passage til virkeligheden, hvor der tilbydes forløb til andre skoler.

Konstruktionsugen

En uge for 8. årgang, hvor der skal bygges konstruktioner. Eleverne søger stilling til "virksomheden". En håndværker er tilknyttet som rådgiver og bedømmer

Den internationale dimension

Samarbejde i Flensborg og lejrskole i Berlin

Videndeling

Fire eftermiddage om året med workshops til videndeling mellem medarbejderne.

Inklusion

To-lærer/-voksne i hele skoleforløbet

AKT tiltag i hele skoleforløbet

Marte Meo konsulent

*Indsatstrappe, der sikrer skolens egen indsats inden man beder om hjælp udefra.
Inklusionspædagog i overbygningen*

Fra ASF til almen:

Eleverne fra specialområdet inkluderes så vidt mulig i almenområdet på de områder, eleverne mestrer fagligt og socialt.

Klasserne er med i alle de traditioner, der er på skolen.

Der arbejdes på, at eleverne bliver klar til den ungdomsuddannelse, der passer til dem fra gymnasiet til STU

De gode historier:

- Nest
*Nestklasserne bygges op ad åre. Der visiteres fire børn til hver klasse.
På nuværende tidspunkt er der tre Nest-klasser. Klasserne har en særlig specialpædagogisk tilgang, som gør, at børn med ASF kan rummes i klassen.
Nestpædagogikken har en positiv effekt for alle børn.*
- Tvillingeklassen
- Naturium/Passage til virkeligheden

Udfordring:

- Lav ledighed og dermed vanskeligt at rekruttere medarbejdere.
*Det er svært at få kvalificerede medarbejdere.
Kompetenceudvikling for eksisterende medarbejdere bør være i fokus.*

Eleverne:

Nydamskolen er en god skole at være på. Det er godt, at komme fra Nybøl til Nydam, man bliver taget godt imod og får nye kammerater.

Der skal snart forhandles om elevmillionen, det bliver spændende.

2. Inkluderende fællesskaber

Skolen præsenterer deres arbejde med inklusion, herunder konkrete tiltag, der giver øgede deltagelsesmuligheder i børnefællesskabet.

Se ovenfor

3. Fravær

En drøftelse af arbejdet med elevfravær samt kommunens fraværstrategi.

Fraværstallene er selvfølgelig aktuelt præget af coronaperioden.

Fokus på rigtig registrering af fravær, så tallene er valide og der kan handles på dem.

Fravær italesættes og drøftes i skole-hjemsamarbejdet

Ledelsen har fokus på fraværstal og tager dialog med klassens lærere.

Fokus på skolevægring.

Specialklasseeleverne har ofte et højere fravær, hvilket "mudrer" skolens fraværsbillede.

Personalet har stået sammen om at klare udfordringerne under coronaen. Man er gode til at tage vare på hinanden og oplever at blive bakket op af ledelsen

4. Skolernes frihed til at tilrettelægge eget arbejde

Udvalgsformanden ønsker en drøftelse af skolernes frihed til at kunne tilrettelægge deres arbejde herunder, om der lige nu findes overflødige krav og regler.

Det er godt, at vi ser os som et samlet skolevæsen, der har en fælles overordnet ramme.

Rammerne er så frie, at der er gode mulighed for at kunne agere lokalt.

Der kunne evt. kigges på deadlines for skoleindskrivning, fordi skolestarterne Nydam-Skolen starter allerede 1. marts.

5. Eventuelt

Bestyrelsen:

Kan der skrues op for videndelingen på skolen?

Dagsorden

Skoleudviklingssamtalerne skal indgå som et element i et samarbejde mellem kommunen og skolen og i den løbende lokale dialog om skolens udvikling.

Samtalerne skal pege fremad mod indsatser, der kan skabe udvikling og mulighed for forbedringer på skolen ([Link](#)).

1. Skolen hele vejen rundt

Hver skole starter mødet med 20 minutters præsentation, som kommer hele vejen rundt om skolen. Det skal blandt andet give et indblik i opfølgning fra dialogmødet 2022 samt skolens pædagogiske og strategiske indsatsområder.

2. Hvilke indsatser vil I som skole igangsætte på baggrund af datasættet?

Der tages udgangspunkt i indekstallene for den enkelte skole, herunder trivselsmålinger, karaktergennemsnit, segregeringsandel, elevfravær m.m.

3. Forældre tilfredshedsundersøgelse

Der tages udgangspunkt i resultaterne for den landsdækkende brugertilfredsundersøgelse af folkeskoler og SFO 2023.

4. Den strategiske ramme for skolevæsenet, jf. beslutning 2.3. ([Link, afsnit 2.3](#))

- Inklusion og inkluderende indsatser, mellemformer m.m.
- Anvendelsesorienteret praksisnær undervisning

5. Afrunding og evt.

Bilag 3 Vedhæftet

Bilag 4

Kære Skolebestyrelser.

Jf. folkeskolelovens § 43 fastlægger byrådet efter godkendelse af de berørte skolebestyrelser regler om valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelsen.

I forbindelse med revidering af styrelsesvedtægten for folkeskoler i Sønderborg Kommune og bilaget dertil, er der lavet et forslag til ændring/præcisering i afsnittet omkring valgeregler.

Ændring består af:

Præcisering af typer af valg

Overgange til og fra forskudte valg

Præcisering af 2 årig valgperiode for de forældre, som måtte ønske det.

Valgprocessen: Præcisering hvor orientingsskrivelsen skal offentliggøres.

Fredsvalg; sproglig præcisering.

Konstituering og tiltrædelse: – afsnittet om forskudte valg er taget ud og løftes under overgange til og fra forskudte valg.

Suppleringsvalg: sproglig præcisering

I bedes sætte det på som punkt på førstkommende møde i skolebestyrelsen til godkendelse. Forslag til valgeregler er vedhæftet denne mail.

Skulle skolebestyrelsen ikke kunne godkende valgereglerne og ønsker, at byrådet (for den konkrete skolebestyrelse) skal godkende andre regler, bedes disse beskrevet meget udførligt og indsendt til mig senest den **8. maj 2024**.

Det er en betingelse, at både byrådet og skolebestyrelsen kan godkende valgereglerne. Så forslag om særlige regler for jeres skolebestyrelse, skal herefter godkendes af byrådet.

Til orientering så arbejdes ud fra følgende tidsplan.

- Udkast til den reviderede vedtægt + bilag forlægges Børne- og Uddannelsesudvalget den 13/6. hvor den indstilles til høring i skolebestyrelserne.
- Høringsperioden forventes at blive 14/6-6/9.
- Herefter løftes den på baggrund af høringssvarene igen i Børne- og Uddannelsesudvalget den 3/10 med en indstilling til byrådet til godkendelse den 28/11.